



PLANO DE AÇÃO

2016

“Gestão Ousada”

Triênio 2014-2017

Diretoria do CRESS – 24ª Região/MS

“Gestão Ousada”

Presidente: VALDEREIS FREITAS DE SOUZA	CRESS 1646
Vice-presidente: MARIA HELENA QUEIROZ SARMENTO	CRESS 2615
1ª Secretária: FRANCIELI PIVA BORSATO	CRESS 2450
2ª Secretária: IVONEIDE MESSIAS DA CRUZ	CRESS 1645
1º Tesoureiro: SUEILA PIRES PEREIRA	CRESS 2155
2ª Tesoureira: BRUNA MARIA MORAIS COLA	CRESS 2427
 Conselho Fiscal:	
1º Vogal: SÉRGIO WANDERLY SILVA	CRESS 3574
2º Vogal: MARISTANI TEREZINHA SALAPATA FRAIBERG	CRESS 2490
3º Vogal: PATRICIA SOUZA DOS SANTOS	CRESS 2458
 Suplentes:	
1º Suplente: LIVIA MARINHO DE MOURA	CRESS 2629
2º Suplente: ARTÊMIO MIGUEL VERSOZA	CRESS 2881
3º Suplente: LUIZ CARLOS MACIEL MEDINA	CRESS 4132
4º Suplente: JOSIMARA PASQUALINI RIBEIRO REESE	CRESS 1723
5º Suplente: LUCIANA PAULI	CRESS 1894
6º Suplente: ODAIR DE JESUS MARTINS	CRESS 3223
7º Suplente: APARECIDA EMILIANO S. DI BENEDETTO	CRESS 1882

1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Ação foi realizado em conformidade com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Federal de Serviço Social e se estrutura a partir das propostas apresentadas como resposta ao processo de monitoramento das deliberações do Conjunto CFESS/CRESS, realizado no Encontro Descentralizado da Região Centro-Oeste, em 2015, em Cuiabá/MS, assim como pelas demandas específicas do Estado e pelas necessidades administrativas para manutenção do CRESS – 21ª Região/MS.

O Plano está organizado por Eixo, conforme o caderno de Deliberações do 44º Encontro do Conjunto CFESS/CRESS. Para cada eixo são apresentadas as metas estratégicas que pretendemos desenvolver em 2016, assim como responsáveis, objetivos, estimativa de custos e resultados esperados.

2. PLANO DE AÇÃO

COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL**EIXO:** Orientação e Fiscalização**OBJETIVO GERAL:** Orientar, fiscalizar e fortalecer do exercício da profissão do assistente social, em seu âmbito de jurisdição, assegurando a defesa do espaço profissional e a melhoria da qualidade de atendimento aos usuários do Serviço Social.**Coordenador:** Artêmio Miguel Versoza**Membros:** Agentes Fiscais: Márcia Abraão Lacerda e Fernanda Vieira Palma/ Diretoria; Francieli Piva Borsato/ Profissionais de Base: Lana Benevides

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	DELIBERAÇÕES DO CONJUNTO CFESS/CRESS 2015 OU FUNDAMENTO LEGAL	ATIVIDADE	ESTRATÉGIAS	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEIS	RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
Fiscalizar e atender denúncias, fatos e situações que ferem o exercício legal e regular da profissão e fomentar a abertura de novos campos de atuação, em Campo Grande e Interior; Prevenir o exercício ilegal e irregular através da Ação Pedagógica e esclarecer a fonte empregadora sobre as atribuições e competências privativas e o papel da profissão e do profissional na sociedade	Política Nacional de Fiscalização.	Realização de visitas de orientação e fiscalização em instituições públicas, privadas e 3º setor, em Campo Grande.	Visitas mensais, quando necessário nos períodos manhã e noite.	mensal	Agentes fiscais	Gasolina, cópias, e horas extras.	Irregularidades sanadas em Campo Grande. Profissionais orientados;
Fiscalizar e atender denúncias, fatos e situações que ferem o	Política Nacional de Fiscalização.	Realização mensal de visitas de orientação e fiscalização em	Serão priorizadas as denúncias e o caso dos profissionais	mensal	Agentes fiscais	Combustível, material informativo,	Irregularidades sanadas nos

exercício legal e regular da profissão e fomentar a abertura de novos campos de atuação, em Campo Grande nos municípios do MS.		instituições públicas, privadas e 3º setor, nos Municípios do Interior.	inadimplentes. Aproveitaremos as reuniões dos núcleos para fazer as visitas de orientações nos municípios circunvizinhos. Priorizaremos os municípios não visitados em 2015 e profissionais não encontrados nos municípios visitados em 2015.			diárias.	municípios do interior; Profissionais orientados.
Discutir e aprofundar assuntos relacionados às atividades e posicionamentos profissionais, assim como sobre os espaços sócio-ocupacionais do Assistente Social.	Deliberações 2015: 1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15 e 16	Realização de reuniões ampliadas para discutir os assuntos aprovados no Conjunto CFESS-CRESS.	Mobilização, articulação, reunião com profissionais, entre outras metodologias.	Bimestral	Comissão e agentes fiscais		Assuntos discutidos; Assuntos aprofundados e sistematizados.
Discutir, aprofundar, dar e dar os encaminhamentos referente às questões de orientação e fiscalização.	Demandas estaduais, deliberações do conjunto cfess/cress e política nacional de fiscalização.	Realização de 12 reuniões ordinárias da COFI	Organizar pauta; realizar encaminhamentos, relatar a reunião e arquivar documentos.	Reuniões mensais	Comissão.	Sem custo.	Posicionamentos amadurecidos; demandas discutidas; Encaminhamentos realizados.
Possibilitar informação e orientação sobre assuntos e legislação relacionados à profissão aos acadêmicos, professores, coordenadores de curso e estágio de estágio de campo e acadêmico.	Deliberação 3	Realização de reuniões com as Unidades de Ensino do MS;	Organizando reuniões de sup. de estágio;				Orientações realizadas; instituições visitadas; .
		Visitas as turmas das unidades presenciais de	Visitas as turmas dos cursos de serviço			Comissão e agentes fiscais.	Acadêmicos informados

		ensino;	social levando informações sobre a dinâmica do conselho e outras orientações sobre o trabalho do assistente social				
		Realizar reuniões com o supervisores de campo e acadêmico.	Oferecer oficina específica aos sup. de estágio				Discussões realizadas.
Prevenir o exercício ilegal e irregular através da Dimensão Pedagógica da PNFISC.		Publicação de Cartilha, material de orientação (cartazes, folders e outros)	Distribuições para a comunidade, profissionais e fonte empregadora de material informativo sobre a profissão e sobre o CRESS. Fazer uma cartilha com orientações que são dadas no núcleo e distribuir para todos.	Segundo semestre		Segundo semestre	Cartilhas confeccionadas e distribuídas
Fomentar a discussão, orientação, articulação dos profissionais do interior, possibilitando uma maior aproximação do cress aos profissionais.		Reativação de Núcleos Descentralizados do CRESS previstos na Resolução do CRESS e fortalecer as ações dos nucess existentes.	- revisão da resolução; - Organização do funcionamento dos nucess; - realizar 1 reunião para fomentar as discussões referentes a diversas situações realizadas	Março a dezembro Reuniões mensais		Cofi e agentes fiscais	Aproximação dos profissionais do interior ao CRESS.
Capacitar as agentes fiscais.		Participar da Capacitação do Projeto Ética.	Articulação com o CFESS			Diárias e passagens	Agentes fiscais capacitadas.
		Participação nos Encontros do CFESS/CRESS, da fiscalização, reuniões ampliadas nacionais e Fórum das COFI's.				Diárias e passagens.	
		Capacitação para o trabalho com o sistema do SISCAFW	Teleconferência				

Estudar os instrumentos normativos do Conjunto CRESS/CFESS	11 e 12	Realização de 04 reuniões ampliadas de estudo e análise	Realização de 04 reuniões com a participação dos coord. e membros das Comissões.				Comissões/AF
Otimizar o trabalho realizado pela fiscalização e orientação		Contratação 01 aux. adm para a COFI	Concurso Público				COFI/CAF/DIR
Estruturar e manter as condições de efetivação da PNF.		Estruturação da sala de fiscalização	Aquisição de computador Ver a possibilidade de acesso ao sistema de fiscalização durante as visitas.				COFI/CAF
		Manter materiais de expediente e permanente	Aquisição de material permanente e de expediente				COFI/CAF

COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS E COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA

EIXO: Orientação e Fiscalização

OBJETIVO GERAL: Fortalecer os posicionamentos éticos políticos sobre as questões que envolvem a Ética e os Direitos Humanos no cotidiano da profissão e promover capacitação, articulação e condições materiais necessárias para a execução dos processos éticos.

Coordenador: Maria Helena Queiroz Sarmento

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	DELIBERAÇÕES DO CONJUNTO CFESS/CRESS 2014	ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEIS	RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
Promover a articulação com os movimentos sociais que lutam contra a violação dos direitos humanos.		Apoio aos movimentos sociais que lutam contra a violação dos direitos humanos do Estado; Participar dos diversos eventos em datas de referencia como enfrentamento da violência de crianças e adolescentes, da mulher, etc..	Todo o ano.	Comissão de ética e Seguridade social	Durante o ano, nas datas.	Parceria com movimentos sociais efetuada.
Possibilitar a apreensão de valores emancipatórios pelos/as participantes, para o enfrentamento das várias formas de violação de direitos e para materialização e fortalecimento do projeto ético-político na atuação profissional		Realização do Curso ética em movimento antecipando a formação de 5 núcleos do CRESS.	Durante o ano.	CEDH	Material do ética em Movimento	Profissionais orientados com a capacitação.
Realizar as reuniões mensais das comissões de forma a dar os		Reuniões da comissão	Mensal	Comissão	-	Reuniões realizadas.

encaminhamentos necessários para o seu bom funcionamento.						
Discutir os assuntos, sob a ótica dos direitos humanos, em parceria com as demais comissões.	9, 10, 6, 12,14, 1516, 17, 20.	Reuniões ampliadas; Organizar a dinâmica dos eventos; - divulgar.	Bimestral	CEDH/COFI/ CFP/CSS	Coffe brake; divulgação;	Assuntos discutidos e aprofundados
Divulgar os diversos posicionamentos sobre ética e direitos humanos por meio de mídia.	17, 16, 22	Criação de folder; Divulgação dos posicionamentos no site; entre outros	Durante o ano	CEDH/ CC	-	Posicionamentos amplamente divulgados.
Realizar estudo da Resolução n 548/09 de forma a aperfeiçoá-la	23	Grupo de estudos	Durante o ano	CEDH/COFI	-	Estudos realizados
Capacitar diretoria, cofi, comissão permanente de ética e membros das comissão processuais sobre os processos éticos.	-	Realizar encontro de capacitação;	Anual	CPE	-	Pessoas capacitadas.

COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL

EIXO: Seguridade Social

OBJETIVO GERAL: Fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva critica, a categoria dos assistentes sociais na defesa dos direitos da política social publica laica, gratuita e de qualidade conforme os princípios da política nacional de fiscalização.

Coordenador: Sueila Pires Pereira

OBJETIVOS	DELIBERAÇÕES DO CONJUNTO CFESS/CRESS 2014	ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEIS	RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
Aprofundar os assuntos deliberados pelo conjunto e dar os encaminhamentos necessários.	Varias deliberações do caderno.	Reuniões Mensais da Comissão Realização de uma reunião mensal na sede do CRESS; - Sensibilizar a base para participação na Comissão; -Divulgar as decisões e discussões das comissões	1º semestre	Comissões.	-	Assuntos aprofundados
Fortalecer a participação da categoria nos espaços dos conselhos, fóruns e movimentos sociais tendo como referência o projeto ético-político profissional.	15 e 7, 8, 11, 15	Acompanhar os diversos espaços de Controle Social; - Participar com representatividades do CRESS nos conselhos de direitos, bem como, fóruns e demais movimentos sociais.	1º semestre	Comissão de Seguridade Social	-	Participação fortalecida; Aproximação aos representantes;

<p>Reunir profissionais que atuam com a temática da Questão Indígena;</p>	<p>12</p>	<p>Realização do Seminário Estadual sobre Serviço Social e a Questão Indígena</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobilizar @s profissionais dos demais municípios, principalmente os que atuam diretamente com as comunidades indígenas; - Formação de uma comissão de trabalho/estudo sobre a questão indígena no MS; - Participação da Comissão em atividades reuniões/eventos que se refiram a questão indígena do MS 	<p>2º semestre</p>	<p>Comissão de Seguridade Social/Comissão de Ética e DH/Comissão de Formação Profissional</p>	<p>-</p>	<p>Assunto debatido; Reunião realizada;</p>
<p>Aprofundar as discussões, construir agendas de lutas e encaminhamentos necessário, identificar demandas de atuação do CRESS no campo das políticas sociais.</p>	<p>2, 3, 4, 5, 6, 8 9 , 10, 13, 15, 16, 17</p>	<p>Realizar reuniões ampliadas para discutir as temáticas do conjunto CFESS/CRESS.</p>	<p>9 reuniões mensais.</p>	<p>Comissão de Seguridade Social/Comissão de Ética e DH/Comissão de Formação Profissional</p>	<p>-</p>	<p>Assuntos aprofundados; Demandas levantadas;</p>
<p>Promover o debate sobre o trabalho do assistente social na saúde.</p>	<p>1, 9, 11 e 19</p>	<p>Reestruturar o GT Saúde.</p> <p>Organizar uma Reunião ampliada sobre Serviço Social e Saúde.</p>	<p>Reuniões Bimestrais; 1 reunião ampliadas</p>	<p>Comissão de Seguridade Social e GT Saúde, e outras comissões interessadas.</p>	<p>-</p>	<p>Assunto aprofundado;</p>

Fortalecer o debate sobre a Política de Assistência Social e a participação dos profissionais no Fórum de Trabalhadores.		<p>1) Pautar esta temática no Fórum de Trabalhadores do Suas (principalmente no que se refere ao preâmbulo da proposta) e no Conselho Estadual e Municipais. 2) Mapear os profissionais assistentes sociais que representam o CRESS nestes espaços e fortalecer o debate.</p> <p>Incentivar a participação do profissionais no fórum de trabalhadores por meio das Midas sociais e fiscalização.</p>	Bimestral.	Comissão de Seguridade social , GT Assistência Social e outros.	-	<p>Debate fortalecido;</p> <p>Reuniões realizadas;</p> <p>GT formado;</p>
Fomentar a política pública de Assistência Social, bem como, divulgar as ações dos profissional Assistente Social, no SUAS		Articulação pela Região Centro Oeste no Forum Nacional do Trabalhadores de Assistência Social	-	REPRESENTANTES DO CRESS E DA BASE	-	Participação no Forum de trabalhadores

COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

EIXO: Seguridade Social

OBJETIVO GERAL: Fortalecer, assegurar e aprofundar as discussões, numa perspectiva critica, a categoria dos assistentes sociais na defesa dos direitos da politica social publica laica, gratuita e de qualidade conforme os princípios da politica nacional de fiscalização.

Coordenador: Patrícia Souza dos Santos

OBJETIVOS	DELIBERAÇÕES DO CONJUNTO CFESS/CRESS 2014	ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEIS	RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
Fomentar a discussão sobre formação profissional.	2, 3 e 9	Reativação do Fórum de Supervisores. Elaboração de Cartilha par Supervisores; Sensibilização dos supervisores para a qualidade do Estágio; Sensibilização de profissionais para aceitar estagiários.	1º semestre	Comissão de Formação Profissional	Material gráfico; Reuniões.	Fórum de supervisores reativado; Cartilha construída e divulgada; Profissionais informados.
Fomentar a discussão sobre a qualidade da formação profissional e identificar os problemas das instituições de ensino.	6	Visitas as universidades.	1º semestre	Comissão de Formação Profissional / COFI	Gasolina para deslocamento	Universidades visitadas; Universidades informadas.
Realizar o II Encontro de Supervisores de Estágio em Mato Grosso do Sul	2 e 9	Encontro de Supervisores de Campo. Organizar junto com todas as universidades que ofertam o curso de Serviço Social	2º semestre	Comissão de Formação Profissional	Material para o evento	Encontros Realizados.
Incentivar a Capacitação profissional	-	Conhecimento e divulgação da profissão	2º semestre	Estabelecer Parcerias. Realizar divulgação.		Divulgação realizada
Fomentar o constante aprimoramento dos profissionais.		Biblioteca do CRESS; Reorganizar o espaço da biblioteca; Autorização para colocar o nome da Profª Mariluce Bittar; Articulação para concessão de doação e aquisições de novos livros; Parcerias com as editoras; Catalogar os livros.			2º semestre	Comissão de Formação Profissional

COMISSÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

EIXO: Administrativo-financeiro

OBJETIVO GERAL: Garantir o funcionamento político, financeiro e orçamentário das ações da gestão do CRESS-MS

Coordenador: Valdeires Freitas de Souza

Membros: Maria Helena Queiroz Sarmento; Sueila Pires Pereira; Francieli Piva Borsato.

OBJETIVOS	DELIBERAÇÕES DO CONJUNTO CFESS/CRESS 2014	ATIVIDADE	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEIS	PREVISÃO DE CUSTOS	RESULTADOS ESPERADOS
Garantir o funcionamento das atividades administrativas e de Orientação e Fiscalização a categoria.		Manutenção da contratação de seguro de bens móveis e imóvel 03. Manutenção da contratação de serviços de Alarme 04. Manutenção da contratação de serviços de máquina de fotocópias 05. Manutenção da contratação do sistema da Folha de Pagamento 06. Aquisição de 01 aparelho de telefone sem fio, 01 computador, 01 máquina fotográfica, 03 Arquivos de Aço p/ pasta suspensa, 02 Netbooks 07 – Aquisição do Módulo Controle de Processos	Constante	CAF/DIR		Estrutura funcionando com segurança.
Possibilitar o cadastramento dos profissionais com agilidade e confiança.	6	Promover a descrição sobre o fluxo de inscrição no site, de forma a garantir a ampla informação. Realizar o cadastramento obrigatório dos profissionais.	2016-2017	Comissão de Inscrição. Funcionários		Site atualizado; Profissionais cadastrados.

Promover a diminuição da taxa de inadimplência.	8	Realizar reuniões mensal da Comissão de Inadimplência; Criar plano de ação de combate à inadimplência; Operacionalizar e monitoramento o Plano de ação de combate a inadimplência.	Mensal	DIR/CAF/ funcionários	-	Plano construído; Plano de ação operacionalizado; Taxa de inadimplência diminuída.
Efetivar as ações previstas pelo conjunto para a Gestão do Trabalho.	11	Continuar com a atividade mensal da Comissão de Gestão do Trabalho. Monitorar as ações realizadas pela Comissão de Gestão do Trabalho. Revisar o PCCS;	Mensal	DIR/CAF/ Comissão	--	PCCS revisado; Reuniões realizadas;
Promover Semana do Assistente Social em comemoração ao dia do Assistente Social.		Promover um seminário; Promover ampla divulgação do dia; Promover ações de comemoração no Nucess.	Semana de 15 de maio.	DIRETORIA	-	Dia do assistente social comemorado.
Garantir a participação em eventos do Conjunto CFESS/CRESS.		Participação em eventos CBAS; Encontro descentralizado; Fronteiriços; Encontro Nacional, entre outros.	Varias datas	DIRETORIA	-	Representação nos eventos.
Avaliar as ações desenvolvidas nos conselhos da Região Centro Oeste. Discutir as propostas encaminhadas e consolidadas das regiões		XIX Encontro Descentralizado da Região Centro-Oeste – Cuiabá - MT	Julho ou agosto.	DIRETORIA		Propostas monitoradas.

Garantir capacitação de Conselheiros e funcionários.		Cursos, treinamentos, palestras e capacitações.		CONSELHEIROS E FUNCIONÁRIOS		Conselheiros e funcionários capacitados.
Realizar as reuniões do Conselho Pleno.		Realização de 12 reuniões ordinárias do Conselho Pleno	Mensal	DIR		Realizar todas as reuniões.
Realizar Assembleias Gerais.		Realização de 02 Assembleias Gerais	Semestral	DIR		Assembleias realizadas.
Acompanhar as demandas administrativas do Conselho		Realização de 12 reuniões ordinárias com os colaboradores do CRESS 21ª Região/MS	Mensal	DIR		Reuniões de diretoria.
Acompanhar a execução orçamentária e financeira do Conselho		Realização de 12 reuniões ordinárias do Conselho Fiscal	mensal	CONSELHO FISCAL		
Garantir o funcionamento dos Nucess.	-	Pagar diárias para os representantes virem até as reuniões de capacitação no Conselho. Garantir apoio para atividades eventos.	Conforme plano de ação dos Nucess.	Diretoria		Nucess funcionando.

COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO

EIXO: Comunicação

OBJETIVO GERAL: Efetivar a política nacional de comunicação no âmbito do CRESS-MS, garantindo os espaços de interlocução com a categoria e a sociedade.

Coordenador: Francieli Piva Borsato

Membros: Gabriel Batista Soares (técnico em informática); Vanessa Scaquete Cáceres (jornalista)

OBJETIVOS	DELIBERAÇÕES DO CONJUNTO CFESS/CRESS 2014	AÇÃO	ESTRATÉGIAS	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEIS	RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS	RESULTADOS ESPERADOS
Divulgar informações sobre a profissão aos profissionais e sociedade	-	Elaborar matérias e notas para serem divulgadas no site do Conselho.	Levar até os/as Assistentes Sociais o maior número de informações referentes ao CRESS e à categoria.	Diário	Vanessa (jornalista)	---	Divulgação da profissão; Divulgação de questões pertinentes a profissão.
	5	Atualizar frequentemente o site do CRESS	Com o site atualizado, o profissional sempre terá acesso aos conteúdos que devem fazer parte do seu cotidiano.	Diário	Vanessa (jornalista) Gabriel (técnico de informática)	---	Site atualizado diariamente.
Realizar a cobertura dos eventos relacionados ao Conjunto CFESS/CRESS.	-5 (deliberação)	Cobrir os eventos e reuniões realizados pelo Conselho, bem como acompanhar os encontros em que o CRESS estiver presente.	Mostrar à categoria o trabalho que está sendo desenvolvido pelo CRESS, e ainda sua articulação na luta por melhores condições de trabalho dos profissionais Assistentes Sociais e pelos Direitos Humanos.	Frequente	Vanessa (jornalista)	---	Eventos e seus resultados amplamente divulgados

Divulgar a profissão por meio impresso e encaminhar aos profissionais por correio de forma que todos tenham acesso.	1 (deliberação)	Confecção e impressão do jornal do CRESS/MS e do calendário 2016.	Levar até os assistentes sociais as ações desenvolvidas pelo Conselho e os assuntos pertinentes à categoria; e ainda enviar aos profissionais o calendário do respectivo ano.	Janeiro	Comissão de Comunicação	R\$ 3.500,00	Acesso as informações sobre o CRESS para todos os profissionais do Estado.
Garantir o funcionamento adequado da Comissão de Comunicação.	-	Adquirir câmera fotográfica de qualidade e gravador de voz para a prática das atividades da Assessoria de Comunicação.	Melhorar a qualidade das publicações das ações desenvolvidas pelo CRESS 21ª Região/MS.	1º semestre de 2016	Vanessa (jornalista)	R\$ 3.300,00	Condições de trabalho.
	1, 2 e 7.	Além do material enviado pelo CFESS, divulgar o Dia do Assistente Social também nos meios de comunicação.	Dar conhecimento à população do dia do profissional de Serviço Social e a reivindicação da campanha.	15 de maio	Comissão de Comunicação	R\$ 2.500,00	Dia do Assistente Social amplamente divulgado.

FRANCIELI PIVA BORSATO

Primeira Secretária